



İSG TÜRKİYE SINAV

BAŞARININ ADRESİ

BAŞARININ ADRESİ

İSG TÜRKİYE SINAV

İSTEYİP DE
YAPAMACAĞINIZ
HİÇBİR ŞEY
YOKTUR !



**TÜRKİYE’NİN EN ÇOK
İSG KİTABI SATAN
PLATFORMUNA HOŞGELDİNİZ !**

**%100 KAZANDIRAN
İSG (A,B,C – İŞYERİ HEKİMİ – DSP)
KİTAPLARINI İNCELEYEBİLİRSİNİZ.**

PAYTR

VISA MasterCard Verified by VISA MasterCard SecureCode

256 Bit SSL Güvenlik Sertifikası

İSG TÜRKİYE SINAV KAZANDIRIR!

BAŞARI TABLOMUZU GÖRMEK İSTER MİYDİNİZ ?

WWW.ISGTURKIYESINAV.COM

MENÜLER

BAŞARI TABLOSU

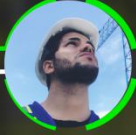
EĞİTİCİLER



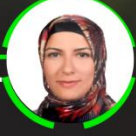
Hakan ERDOĞAN



Bedri Tekin



M. Nurullah ACAR



Meryem Görgün KURAN



Mustafa GÜZEL

İSG 2023 2.DÖNEM

UZMAN EĞİTİCİLERLE BERABER

SINIRLI
KONTENJAN

DERECE KAMPI

20:00

22:00



04/09/2023

01/12/2023



BİLGİ VE KAYIT İÇİN



0530 121 11 35



0531 541 34 34



0501 091 06 06

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ İLE İLGİLİ BOŞLUK DOLDURMA

- 1- İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek üzere kurulan, gerekli donanım ve personele sahip olan birimedenir.
- 2- İşverenin sağlık ve güvenlik kayıtları ve onaylı deftere ilişkin yükümlülükleri işten ayrılma tarihinden itibaren en az yıl süreyle çalışanların kişisel sağlık dosyalarını saklar.
- 3- Onaylı defter işyerinin bağlı bulunduğu, veya her sayfası mühürlenmek suretiyle onaylanır.
- 4- İSGB lerde metrekaleden az olmamak üzere bir iş güvenliği uzmanı odası ile işyeri hekimi tarafından kullanılmak üzere bir muayene odası ve metrekaleden az olmamak üzere bir ilkyardım ve acil müdahale odası bulunur.
- 5- OSGB kurulabilmesi ve hizmet sunabilmesi için tam süreli iş sözleşmesiyle çalışan en az bir;, veistihdamı zorunludur.
- 6- OSGB'lerin yetki aldıkları adresin bulunduğu il sınırları dışında hizmet verebilmeleri için o ilde şube açmaları zorunludur. Şube açmak istediklerinde bu Yönetmelikte belirtilen şartları sağlarlar. Ancak niteliği gereği birden fazla ilde yürütülmesi gereken, hattı inşası veya bakımı ve onarımı gibi işlerde hizmet alınan OSGB'nin işin yapıldığı illerden herhangi birisinde yetkilendirilmiş olması yeterlidir.
- 7- OSGB'ler herhangi bir sebeple faaliyetlerini bırakmaları veya belgelerinin Genel Müdürlükçe iptal edilmesi halinde gün içinde yetki belgelerinin asıllarını Genel Müdürlüğe iade ederler.

- 8- Gerekli şartları taşıması halinde, İSG-KATİP üzerinden bildirilen sözleşme veya görevlendirme belgeleri içinde, yazılı olarak bildirilenler ise içinde Genel Müdürlükçe onaylanır ve durum ilgili taraflara bildirilir.
- 9- OSGB'de sorumlu müdür olarak görevlendirilen kişinin değişmesi veya bu kişinin görevinden ayrılması durumunda, içerisinde yeni sorumlu müdür atanır ve durum Genel Müdürlüğe yazıyla bildirilir.
- 10- Onaylı defterin asıl sureti, diğer suretleri ise ve tarafından saklanır.

CEVAP ANAHTARI

- 1- İşyeri sağlık ve güvenlik birimi (İSGB)
2- 15
3- Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri, Genel Müdürlük veya noterce
4- 8 / 12
5- İşyeri hekimi, İş güvenliği uzmanı, Diğer sağlık personeli
6- Raylı sistem / yol ve nakil
7- 30
8- Üç işgünü / 15 işgünü
9- 30 işgünü
10- İşveren / iş güvenliği uzmanı / işyeri hekimi

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ İLE İLGİLİ QUIZ

1- Çalışanın işyerinden ayrılarak başka bir işyerinde çalışmaya başlaması halinde, yeni işveren çalışanın kişisel sağlık dosyasını yazılı olarak talep eder, önceki işveren dosyanın bir örneğini onaylayarak içerisinde gönderir.

A) Bir ay

B) 15 gün

2- OSGB'ler, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesine ve personel sayısına yetecek asgari büyüklükte; işyeri hekimi tarafından kullanılmak üzere en azmetrekarelik bir muayene odası, metrekarelik ilkyardım ve acil müdahale,metrekarelik iş güvenliği uzmanı odaları ilemetrekarelik bekleme yeri, uygun büyüklükte arşiv odası ve en az bir tuvalet ve lavabodan oluşur.

A) 10 / 15 / 10 / 12

B) 12 / 10 / 15 / 10

3- OSGB'lerde adres veya unvan değişikliği yapılması halinde gün içinde yetki belgesinin yenilenmesi talebiyle Genel Müdürlüğe başvuru yapılır.

A) 15

B) 30

4- OSGB'lerce istihdam edilen kişilere ilişkin sözleşmeler İSG-KATİP üzerinden içerisinde Genel Müdürlüğe bildirilir.

A) Beş iş günü

B) Beş gün

5- Yetki belgeleri, OSGB tarafından yılda bir vize ettirilir.

A) 3

B) 5

6- Onaylı Defterin imzalanması ve düzenli tutulmasından sorumludur.

A) İş güvenliği uzmanı

B) İşveren

7- İşyeri hekimliği veya iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip, OSGB'lerde tam süreli istihdam edilen ve bu birimlerin iş ve işlemlerinden Bakanlığa karşı sorumlu olan kişiye.....denir.

A) Sorumlu Müdür

B) İşveren

8- OSGB'lerin yetki belgeleri, ihtar puanları toplamının 300'e ulaşması durumunda Genel Müdürlükçe KAÇ ay süreyle askıya alınır?

A) Üç ay

B) Altı ay

9- Belgelendirme ve vize aşamasında gerçeğe aykırı belge ibraz ettiği veya beyanda bulunduğu sonradan tespit edilenlere ait belgeler tarafından iptal edilir.

A) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

B)İSGÜM

10- Beş yıllık sürenin sonunda vize işlemini tamamlayan kişi ve kurumların; uygulanmasının üzerinden en az yıl geçmiş olan tüm ihtar puanları silinir.

A)2

B)1

CEVAP ANAHTARI

- 1- A
- 2- A
- 3- B
- 4- A
- 5- B
- 6- B
- 7- A
- 8- B
- 9- A
- 10- B



ÖSYM ÇIKMIŞ SORULAR

Soru No: 7

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre işveren, mevzuatta belirlenen süreler saklı kalmak kaydıyla çalışanların kişisel sağlık dosyalarını işten ayrıldıkları tarihten itibaren en az kaç yıl süreyle saklamakla yükümlüdür?

- A) 5
- B) 7
- C) 10
- D) 15
- E) 20

Cevap Anahtarı: D

Soru No: 24

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre ilk yardım ve acil müdahale odasının büyüklüğü, iş sağlığı ve güvenliği birimi ile ortak sağlık ve güvenlik biriminde sırasıyla en az kaç metrekare olmalıdır?

- A) 8 - 10
- B) 10 - 10
- C) 10 - 12
- D) 12 - 15
- E) 16 - 18



Soru No: 50

İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik'e göre içeriğinde ergonomik faktörlerin de yer aldığı sağlık ve güvenlik konuları ile korunma yöntemleri eğitimi kaç saatten az olamaz?

- A) 4
- B) 6
- C) 8
- D) 10
- E) 12

Cevap Anahtarı: C

Soru No: 14

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre, ortak sağlık ve güvenlik birimlerince görevlendirilen işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı tarafından;

- I. yıllık çalışma planı süreçleri,
- II. risk değerlendirmesi sureti,
- III. acil durum planları

belgelerinden hangilerinin OSGB arşivinde tutulması gerekir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız II
- C) I ve II
- D) I ve III
- E) I, II ve III

Cevap Anahtarı: A



d) Yıllık çalışma planı, yıllık değerlendirme raporu, çalışma ortamının gözetimi, çalışanların sağlık gözetimi, iş kazası ve meslek hastalığı ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin bilgilerin ve çalışma sonuçlarının kayıt altına alınmasından,

Soru No: 46

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre işverenin sağlık ve güvenlik kayıtları ve onaylı deftere ilişkin yükümlülükleriyle ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Onaylı defter tek suret olup işveren tarafından saklanır.
- B) İşveren, ilgili mevzuatta belirlenen süreler saklı kalmak kaydıyla, iş yerinde yürütülen iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerine ilişkin her türlü kaydı saklar.
- C) İşveren, ilgili mevzuatta belirlenen süreler saklı kalmak kaydıyla, işten ayrılma tarihinden itibaren en az 15 yıl süreyle çalışanların kişisel sağlık dosyalarını saklar.
- D) Çalışanın iş yerinden ayrılarak başka bir iş yerinde çalışmaya başlaması hâlinde, yeni işveren çalışanın kişisel sağlık dosyasını yazılı olarak talep eder, önceki işveren dosyanın bir örneğini onaylayarak bir ay içerisinde gönderir.
- E) Onaylı defter yapılan tespitlere göre iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ile işveren tarafından birlikte veya ayrı ayrı imzalanır.

Cevap Anahtarı: A





